



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CINO DA PISTOIA"**  
Via Ernesto Rossi, 13 – 51100 Pistoia – Tel. 0573903342 Fax 0573401599  
E.mail: ptic811001@istruzione.it – ptic811001@pec.istruzione.it  
C.F. 80007770474 – C.M. PTIC811001

Pistoia, 03.10.2016

Prot. 6703/B6d

ALL'ALBO  
AL SITO WEB  
AL SIG. MARCO GAGGIOLI

**OGGETTO: CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE DI ESPERTO COLLAUDATORE  
PROGETTO 10.8.1.A3-FESR PON-TO-2015-54 "DALL'AMBIENTE TECNOLOGICO ALLA DIDATTICA  
INNOVATIVA E FLESSIBILE" CODICE CUP F56J15001710007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'avviso MIUR prot. AOODGEFID/12810 del 15.10.2015 Fondi Strutturali Europei-Programma operativo nazionale "Per la scuola Competenze e ambienti di apprendimento" 2014-2020 Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza del mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" Azione 10.8.1 interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave";

**VISTA** la candidatura presentata dall'Istituto Cino in data 17.12.2015 codice piano 10791 per il Progetto "Dall'ambiente tecnologico alla didattica innovativa e flessibile";

**VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/5715 del 23.03.2016, con la quale sono stati comunicati l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento, nonché le Linee Guida;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/5887 del 30.03.2016, del MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff IV, con la quale all' I.C. **Cino da Pistoia (PT)** è stata **NOTIFICATA L'AUTORIZZAZIONE PROGETTO E IMPEGNO DI SPESA** finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali codice identificativo nazionale 10.8.1.A3. – FESR PON –TO – 2015-54;

**VISTO** il Regolamento di Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, redatto ai sensi del D.L.vo n. 50 del 18.04.2016 e del D.I. n. 44 del 01.02.2001;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti del 18.09.2015 e del Consiglio di Istituto del 17.11.2015 n. 48, con le quali è stato approvato il Progetto PON 2014-2020 "Ambienti Digitali";

**VISTA** la delibera n. 59 del 12.02.2016 con la quale il Consiglio di Istituto approvava il programma annuale 2016 che contiene il progetto 10.8.1.A1. – FESR PON –TO – 2015-67 e la delibera n. 60 del 24.05.2016 che approva la variazione per il Progetto 10.8.1.A3. – FESR PON –TO – 2015-54;

**RECEPITE** le linee guida relative ai FESR;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione del Piano Integrato è necessario avvalersi e selezionare figure di elevato profilo professionale in possesso di competenze idonee

**VISTI** i Bandi emanati dal Dirigente Scolastico dell'I.C. "Cino da Pistoia" il 21.09.2016 prot. 6412/B6d e prot. 6415/B6d per la selezione di esperti progettista e collaudatore;

**CONSIDERATO** che, nei termini stabiliti, sono state presentate:

**esperto collaudatore** la sola candidatura del Sig. Gaggioli Marco acquisita agli atti con prot. 6557/B6d del 28.09.2016;

**CONSIDERATO** che i Bandi prevedono che gli incarichi possano essere conferiti anche in presenza di una sola istanza debitamente documentata e rispondente alle esigenze progettuali ed ai requisiti di partecipazione ivi indicati;

**REPUTATI** il curriculum ed i titoli presentati dal Sig. Gaggioli Marco veritieri ed idonei all'espletamento degli incarichi e rispondenti alle esigenze progettuali;

**RITENUTE** valide e pertinenti le ragioni espresse dalla Commissione per procedere in via definitiva all'aggiudicazione degli incarichi,

**VISTA** la Determina di aggiudicazione definitiva prot. 6701/B6d del 03.10.2016 dell'incarico di Esperto Collaudatore per il progetto "DALL'AMBIENTE TECNOLOGICO ALLA DIDATTICA INNOVATIVA E FLESSIBILE" al Sig. Marco Gaggioli;

VISTO il D.I. n. 44 del 01.02.2001 che all'art. 40 consente alle istituzioni scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

IN ATTESA dell'autorizzazione da parte del Dirigente dell'Istituto Professionale "Einaudi" di Pistoia, dove il Sig. Gaggioli presta servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di Assistente Tecnico Informatico;

Con la presente scrittura privata, redatta in duplice originale, tra le parti:

Tra l'Istituto Comprensivo Statale "Cino da Pistoia", Codice Fiscale 80007770474, di seguito chiamato "Istituto", in persona del suo legale rappresentante pro-tempore Dott.ssa Patrizia Annalisa Tesi nata a Pistoia ( PT ) il 03.01.1961 residente in Pistoia ( PT ) in via Castel dei Capecechi, 2 codice fiscale TSEPRZ61A43G713S

il Sig. Marco Gaggioli nato a Pistoia il 19.06.1967, ivi residente in Via Nazario Sauro, 199 (C.F. GGGMRC67H19G713U), di seguito denominato esperto,

## SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera e intellettuale e SI CONVIENE quanto segue:

### Art. 1: Oggetto

L'esperto si obbliga a fornire all'Istituto, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, la propria opera intellettuale. La prestazione dovrà svolgersi presso la scuola, negli orari concordati conformemente alle indicazioni ricevute dal Dirigente Scolastico. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico, su richiesta scritta e documentata.

### Art. 2: Durata

Il presente contratto ha validità fino al completo espletamento dell'incarico entro i termini stabiliti dall'Autorità di Gestione.

### Art. 3: Obblighi dell'esperto esterno collaudatore

L'esperto collaudatore si impegna a

- collaborare con il Dirigente Scolastico, con il D.S.G.A e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al tal fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature e i servizi acquistati, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
- redigere i verbali del collaudo finale.

### Art. 4: Verifiche

L'Esperto si impegna a fornire, quando richiesti dal Dirigente Scolastico, ogni genere di informazione e a consegnare specifiche relazioni sull'attività svolta e sui risultati.

### Art. 5: Corrispettivo e modalità di pagamento

Le operazioni di collaudo dovranno essere verbalizzate e costituiranno titolo per il pagamento del compenso. La prestazione d'opera sarà retribuita con un compenso orario omnicomprendivo di € 30,00 (trenta/00) per ore effettive di prestazione lavorativa, per un importo complessivo massimo pari ad € 220,00 (Euro Duecentoventi/00) come previsto nelle spese generali del piano ( 1% ) approvato dall'A.d.G. . Tale importo è comprensivo di IVA e di tutte le altre ritenute di legge sia fiscali che previdenziali se dovute, nonché di tutte le spese eventualmente sostenute. La liquidazione delle competenze sarà effettuata, da parte dell'Istituto, successivamente all'erogazione dei finanziamenti da parte dell'Ufficio preposto e nel rispetto delle ore effettivamente prestate che si evinceranno dagli atti formalizzati connessi con gli incarichi assegnati. Le modalità di pagamento saranno concordate con l'esperto nel rispetto della normativa vigente. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

### Art. 6: Documenti da esibire per liquidazione compensi

Nel caso di esperto titolare di partita IVA è indispensabile per la liquidazione, presentazione delle fatture che dovranno essere intestate a: Istituto Comprensivo Statale Cino da Pistoia – Via Ernesto Rossi, 13 – 51100 Pistoia. Il codice univoco ufficio per l'emissione della fattura elettronica è: UFGBFG.

Nel caso di esperto non titolare di partita IVA è fatto obbligo allo stesso di presentare dichiarazione in cui si attesti che trattasi di prestazione di lavoro occasionale.

### Art. 7: Responsabilità verso terzi

L' Istituzione Scolastica non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall' Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

### Art.8: Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione dello stesso.

### Art. 9: Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

**Art. 10: Recesso**

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. L'ISTITUTO dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

**Art.11: Clausola risolutiva espressa**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine di risoluzione indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della medesima.

**Art. 12: Titoli**

Le rubriche, che le parti, hanno ritenuto dare a ciascun articolo valore meramente indicativo e non possono essere considerate parte integrante o strumenti di interpretazione del contratto.

**Art. 13: Copertura assicurativa e trattamento previdenziale e assistenziale**

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto e l'esperto provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili.

**Art. 14: Foro competente**

In caso di controversie il Foro competente è quello di Pistoia.

**Art. 15: Trattamento dati personali**

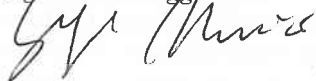
Ai sensi del D.lgs 196/2003, l'ISTITUTO fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione della predetta legge e del D. Lg.vo 11 maggio 1999, n. 135 e successive modificazioni e integrazioni. Il responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. Dott.ssa Costanza Baroncelli.

**Con la sottoscrizione qui di seguito apposta le parti dichiarano di aver preso visione del contratto e di averne accettato ogni clausola in esso contenuta.**

Letto, approvato e sottoscritto

Pistoia, li 03.10.2016

Il Contraente  
Sig. Marco Gaggioli



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Patrizia Annalisa Tesi

